

Tid & ledarskap

Färre ska prestera mer på kortare tid. Ledarna ansvarar för att målen nås, kunderna blir nöjda och för att medarbetarna fixar detta allt oftare och allt bättre... Tufft! Men ingen nyhet direkt. Nyheten är frukten av två specialisters samarbete. *Vi, Chris och Håkan, kan nu ge ledare unika specialverktyg för ett smartare ledarskap.*

Föredrag eller utbildning:

Syftet med ett *föredrag* är att inspirera och motivera åhörarna till att prova nya idéer och använda konkreta tips. Kort och koncist - tid från två timmar.

Syftet med en *utbildning* är att förändra vanor. Det tar längre tid, och vi träffas därför vid flera tillfällen. Vilken form passar er bäst?

Innehåll:

- upplevelse och uppskattning av tid
- planering och sätt att disponera tid
- skapa utrymme för det oförutsedda
- hantering av papper, post och e-post
- stöd för minnet – kom-ihåg-hjälp
- arbetsplatsen – hur den påverkar vår tid
- samband, stress och mentala pauser
- balans mellan arbete och privatliv – arbetstid och ledig tid
- ansvaret för egen och andras tid
- prestation och motivation i ett tidsperspektiv
- missförstånd – en onödig tidstjuv
- får din medarbetare den tid han/hon behöver eller den tid som blir över...
- målstyrning + småprat = tidseffektivt
- delegering spar tid, och tar tid – gör det bra
- mål, uppföljning och återkoppling – en-minuts-modellen

Ger dig/er:

Med fokus på möjligheter ger vi er konkreta tips och handfasta åtgärder. Ger alla en intensiv upplevelse som inspirerar till handling, och verktygen att använda. Ta till dig lärdomarna och utveckla dig, ditt ledarskap, era prestationer och ert välbefinnande!

Låt oss ta en diskussion om dina/era behov och önskemål. På vilket sätt kan denna aktivitet bidra till din/er framgång? Vi diskuterar oss fram till en utformning som ger er bästa utdelning!

Håkan Persson & Chris Edman

Mer info om Chris finns på www.edman7000.se